



**EXTRAIT DU REGISTRE DES DELIBERATIONS
DU CONSEIL MUNICIPAL**

SEANCE DU 3 NOVEMBRE 2025

Conseillers en exercice : 45

Votants : 43

Convocation du Conseil municipal :
le 28/10/2025

Publication :
le 07/11/2025

Délibération n° D-2025-329

**Autorisations de programme et crédits de paiement (AP / CP) -
Ajustements**

Président :

Monsieur Jérôme BALOGÉ

Présents :

Monsieur Jérôme BALOGÉ, Monsieur Dominique SIX, Madame Rose-Marie NIETO, Monsieur Michel PAILLEY, Madame Christelle CHASSAGNE, Monsieur Nicolas VIDEAU, Madame Jeanine BARBOTIN, Monsieur Lucien-Jean LAHOUSSE, Madame Anne-Lydie LARRIBAU, Monsieur Elmano MARTINS, Monsieur Philippe TERRASSIN, Madame Valérie VOLLAND, Monsieur Thibault HEBRARD, Madame Marie-Paule MILLASSEAU, Monsieur Gerard LEFEVRE, Monsieur Eric PERSAIS, Madame Yvonne VACKER, Madame Aline DI MEGLIO, Madame Sophie BOUTRIT, Monsieur Florent SIMMONET, Monsieur Hervé GERARD, Madame Aurore NADAL, Monsieur François GUYON, Madame Stéphanie ANTIGNY, Madame Yamina BOUDAHMANI, Monsieur Karl BRETEAU, Monsieur Romain DUPEYROU, Madame Noélie FERREIRA, Monsieur Nicolas ROBIN, Madame Mélina TACHE, Madame Fatima PEREIRA, Madame Ségolène BARDET, Monsieur François GIBERT, Madame Véronique BONNET-LECLERC, Monsieur Sébastien MATHIEU, Madame Elsa FORTAGE, Madame Véronique ROUILLE-SURAUULT, Monsieur Hugo PASQUET--MAULINARD.

Secrétaire de séance : Madame NADAL Aurore

Excusés ayant donné pouvoir :

Madame Florence VILLES, ayant donné pouvoir à Madame Rose-Marie NIETO, Madame Lydia ZANATTA, ayant donné pouvoir à Madame Marie-Paule MILLASSEAU, Monsieur Bastien MARCHIVE, ayant donné pouvoir à Monsieur Jérôme BALOGÉ, Madame Cathy GIRARDIN, ayant donné pouvoir à Monsieur François GIBERT, Madame Julia FALSE, ayant donné pouvoir à Madame Elsa FORTAGE

Excusés :

Monsieur Guillaume JUIN, Monsieur Baptiste DAVID.

Direction des Finances

**Autorisations de programme et crédits de paiement
(AP / CP) - Ajustements**

Monsieur Gerard LEFEVRE, Conseiller municipal expose :

Mesdames et Messieurs,

Vu les articles L.2311-3 et R.2311-9 du Code général des collectivités territoriales ;

Depuis le vote du budget supplémentaire, le programme d'investissement a été affiné en fonction notamment de l'avancée des chantiers 2025.

Cela concerne notamment les opérations d'envergure qui sont gérées via des autorisations de programme et crédits de paiement (AP/CP). Il y a donc lieu de procéder à des ajustements significatifs sur le séquençage des crédits de paiements sur 3 AP/CP sur les 10 actuellement mises en œuvre à la Ville de Niort.

I. AP/CP Convention de renouvellement urbain quartier Pontreau / Colline Saint André

Cette opération voit son programme révisé dans son contenu et le séquençage des sous opérations pour permettre une soutenabilité financière adaptée à l'échelle de la politique d'investissement de la Ville et une priorisation de certains axes.

Cette AP/CP porte maintenant sur un volume global de dépenses de 23 050 373,53 € TTC pour un volume global de recettes à ce jour de 4 667 494,84 €.

Secteur Denfert Rochereau

Le budget global est de 14 454 031,70 € TTC en dépenses et 4 030 119,86 € en recettes (y compris la contractualisation « Politique de la ville » de la Communauté d'Agglomération du Niortais de 500 000 €).

La priorité a été donnée sur ce secteur pour la programmation des travaux de ce quartier comprenant :

- La dernière phase des travaux d'aménagement des espaces publics ;
- L'achèvement des travaux dans les locaux du Centre Socioculturel Grand Nord ;
- L'acquisition du bâtiment et le début des études pour la rénovation de la Maison France Services ;
- Le commencement de la réhabilitation des locaux maintenant destinés à accueillir une pépinière de santé.

✓ **Aménagement des espaces publics**

Le chantier de requalification des espaces publics touche à sa fin. Les travaux d'aménagement paysager de la grande « place jardin » se poursuivent. Ils se concentrent place de Strasbourg devant les bâtiments du centre socioculturel, dans le square intérieur et sur la place Denfert-Rochereau. Les derniers mois de l'année seront consacrés aux plantations.

Le budget est de **5 605 270,69 € TTC en dépenses** (compte tenu des études préalables et des fouilles archéologiques) pour un volume de recettes dédiées de 2 130 954,80 € (PACT III, DSIL, Agence de l'eau, Fonds Vert, ANRU et Fondation du patrimoine.).

✓ **Centre Socioculturel Grand Nord**

Le budget est de 4 371 065,76 € TTC en dépenses (compte tenu des travaux nécessaires au relogement transitoire) pour un volume de recettes dédiées de 1 399 165,00 € (PACT III, DSIL, CAF, et ANRU).

✓ **Maison France Services**

Le budget est de 2 325 117,65 € TTC en dépenses (compte tenu de l'apurement de la convention EPF Nouvelle Aquitaine et de l'acquisition du bâtiment).

✓ **Pépinière de Santé**

Dans un contexte de déficit de professionnels de santé, la Ville de Niort souhaite accompagner la Communauté Professionnelle Territoriale de Santé (CPTS) du Niortais afin de faciliter l'installation de jeunes médecins et professionnels de santé. La Ville engage la réhabilitation de locaux pour accueillir une pépinière de santé sur le site de Denfert Rochereau.

L'enveloppe financière des travaux de couverture, reprise des façades et changement des menuiseries du bâtiment avait été prévue dans le volume de crédits de l'AP/CP à hauteur de 750 000,00 € €, dans une démarche anticipée de préservation bâtementaire. Le montant affecté aux aménagements intérieurs de la pépinière de santé est évalué à 1 350 000,00 €, portant dorénavant **le budget global des dépenses à 2 152 577,60 € TTC** (incluant les 52 577,60 € au titre des travaux d'études préalables antérieurs).

Des financements seront sollicités auprès de l'Agence Régionale de la Santé, du Fonds vert de l'Etat, du FEDER, de la Région, du Département et de la Communauté d'Agglomération du Niortais au titre du PACT IV.

A ce stade, l'AP/CP n'intègre pas encore ces recettes potentielles.

Les autres rues

La priorité ayant été donné au Secteur Denfert Rochereau en 2025 et 2026 et à la rue du Maréchal Leclerc, les travaux de voirie des rues adjacentes sont reséquencés sur les exercices suivants.

✓ **Rue du Maréchal Leclerc**

Le budget est de 1 782 033,75 € TTC en dépenses.

Les travaux sont achevés, les dernières situations sont attendues en fin d'année ou début 2026.

✓ **Rue St Gelais - Vieille Rose**

Le budget est de 2 103 744,25 € TTC en dépenses.

✓ **Reséquençage des dépenses du fait du développement des réseaux de chaleur urbains**

Certains travaux sont reséquencés pour tenir compte des impacts des projets en cours concernant le développement des réseaux de chaleurs urbains, et notamment sur les opérations secteurs suivantes : Requalification des pieds d'immeubles Pontreau (budget 1 831 930,79 € TTC en dépenses et de 637 374,98 € en recettes), Rue Guy Guilloteau (budget 1 394 089,05 € TTC en dépenses). Après ces deux opérations, les travaux pourront démarrer sur le secteur Rue Jules Ferry (budget : 853 803,91 € TTC en dépenses) et le secteur rue Brémaudière (budget : 630 740,08 € TTC en dépenses).

Compte tenu de ces éléments, il convient de procéder à une augmentation du volume de l'AP/CP de 793 118,51 € TTC en dépenses et de 108 210,55 € en recettes.

Il est également proposé de revoir l'estimation des besoins sur les CP 2025 (- 616 800 € TTC en dépenses et + 141 213,32 € recettes), le séquençement des crédits de paiement et d'allonger d'une année la durée de programmation des travaux. (voir annexe 6).

II. AP/CP Requalification des espaces publics du Parc Naturel Urbain (PNU)

Les travaux d'aménagement s'achèvent pour la première phase : notamment sur le boulevard Main. Les travaux prévus sur la place du Port sont reportés à 2027 dans l'attente d'une opération d'habitat de la SEMIE dans le secteur, prévue dans l'intervalle. La Ville pourrait alors prévoir une opération plus globale dans une seconde phase d'aménagement, intégrant la réhabilitation des ouvrages d'arts du secteur.

Les prévisions de mandatement tardifs sur la fin de l'année, ne permettent pas d'envisager les demandes de soldes de financements à percevoir sur 2025.

L'estimation du besoin de crédits pour les CP 2025 en dépenses est moins élevée que prévu et le volume de recettes attendu en 2025 va glisser en 2026.

Aussi, il convient de procéder à un ajustement des dépenses et recettes à la baisse et de réviser le séquençage des CP suivants.

A ce stade, l'AP/CP reste à volume et durée constants. (voir annexe 8).

III. AP/CP Secteur Hôtel de Ville

Les travaux d'aménagement s'achèvent, avec des prévisions de mandatement pour la fin d'année qui nécessitent un ajustement des crédits à la hausse pour 2025 et à la baisse pour 2026. Ce glissement de crédits de 2026 vers 2025 s'opère **à volume et durée d'AP constants** pour l'instant, dans l'attente des dernières situations et levée de réserves. **(voir annexe 4).**

IV. Les crédits de paiements 2025 des AP/CP suivantes intègre une légère actualisation des recettes :

✓ **AP/CP Hôtel de Ville**, seule l'avance de la DRAC est à percevoir dès 2025 au titre du financement de l'étude de diagnostic des menuiseries, le solde sera à percevoir en 2026.

Cette étude portant sur les 125 ensembles de menuiseries pourrait permettre d'établir une stratégie plus globale de rénovation pour ce bâtiment classé aux Monuments Historiques. Une recherche de financement pourra alors être lancée.

A ce stade, l'AP/CP reste à volume et durée constants. (voir annexe 7).

✓ **AP/CP Port Boinot**, intégration d'une subvention perçue pour l'achat d'un récupérateur d'eau en plus du solde du PACT III déjà versé.

A ce stade, le volume de l'AP/CP doit être augmenté en recettes de 1 500,00 € et reste constant en dépenses. La durée n'évolue pas. (voir annexe 2).

✓ **AP/CP Véhicules et Engins**, suite à la suppression du dispositif des bonus écologiques sur certains types de véhicules, les CP 2025 sont revus à la baisse et les CP ultérieurs supprimés. La subvention de la Direction Générale de l'Aviation Civile est ajustée car le premier versement n'interviendra que l'année qui suit la réception du véhicule de sécurité incendie. Les versements suivront le rythme de l'amortissement du bien (sur 10 ans). **A ce stade, l'AP/CP voit son volume de recettes réduit de 42 600,00 €, à volume de dépenses et durée constants. (voir annexe 9).**

V. Les crédits de paiements 2025 des AP/CP suivantes restent inchangés :

✓ **AP/CP Agenda d'Accessibilité Programmée (ADAP)**, le séquençage des CP 2026-2028 est ajusté. Cette année, les travaux d'accessibilité se poursuivent notamment sur les groupes scolaires (Brizeaux, Proust, Mermoz, Pérochon) et sur l'aérodrome. En 2026, les travaux se finiront sur les restaurants scolaires (Proust, Buisson, Sand et Coubertin), sur quelques Installations Ouvertes au Public (IOP) et au Centre Socio-Culturels.

L'actualisation de l'ADAP au regard de l'évolution du patrimoine de la ville (entrées/ sorties/ changement d'affectations) est en cours de réalisation et permettra d'adapter le programme initial.

Cette AP/CP a été créée pour la mise en conformité des Etablissements Recevant du Public (ERP) et des Installations Ouvertes au Public (IOP) municipaux, en dehors des opérations de réhabilitation plus globales qui intègrent par ailleurs systématiquement un volet accessibilité.

A ce stade, l'AP/CP reste à volume et durée constants. (voir annexe 1).

✓ **AP/CP Eglise Notre Dame**, le séquençage des recettes est ajusté en fonction des règles de versement des acomptes la DRAC pour la phase 1 (restauration de la flèche) des travaux. Une demande de financement est en cours de montage pour la phase 2 (restauration de la partie haute de la tour du clocher) du chantier.

A ce stade, l'AP/CP reste à volume et durée constants. (voir annexe 3).

✓ **AP/CP Centre Technique Espaces Verts et Naturels (CTEVN)**, la priorité étant de regrouper les équipes techniques, les crédits 2025 et 2026 seront consacrés à la réhabilitation d'une maison d'habitation et à l'acquisition de modulaires.

Le programme sera repris et validé en 2026 pour un lancement de concours de maîtrise d'œuvre en 2027, la phase de conception débutera en 2028 et les travaux en 2029 pour une durée estimée de 1 an.

A volume d'AP constants, à ce stade, il est proposé un allongement d'un an. (voir annexe 5).

✓ **AP/CP Crématorium**, le programme a été validé au Conseil municipal du mois de juin dernier. L'objectif est une attribution du concours en janvier 2026. Le séquençage des CP 2026-2029 est affiné **pour un volume et une durée d'AP constants.** (voir annexe 10).

Il est demandé au Conseil municipal de bien vouloir :

- approuver les évolutions du séquençage des crédits de paiement selon les échéanciers figurant en annexes ;
- engager les crédits de paiement selon les nouveaux prévisionnels figurant en annexes ;
- modifier le volume global et allonger la durée d'une année de l'autorisation de programme Convention de renouvellement urbain quartier Pontreau / Colline Saint André pour la porter à un volume de de 23 050 373,53 € TTC en dépenses et 4 667 494,84 € en recettes ; courant jusqu'en 2029 ;
- modifier le volume global de l'autorisation de programme Port Boinot en recettes portant l'enveloppe à 6 232 958,85 € ;

- modifier le volume global de l'autorisation de programme Véhicules et Engins en recettes portant l'enveloppe à 351 400,00 € ;
- modifier la durée de l'autorisation de programme Centre Technique Espaces Verts et Naturels (CTEVN), en l'allongeant d'une année, courant donc maintenant jusqu'en 2030.

Annexe 1 – AP / CP Ad'AP - Tableau de l'échéancier actualisé

	Autorisation de Programme (AP)		CP												
	en HT	En TTC	CA 2016	CA 2017	CA 2018	CA 2019	CA 2020	CA 2021	CA 2022	CA 2023	CA 2024	2025	2026	2027	2028
DEPENSES	5 511 757,10	6 614 108,52	144 124,60	316 522,70	327 606,83	313 300,88	176 185,82	449 701,14	792 804,10	633 714,71	579 848,38	615 000,00	600 000,00	820 000,00	845 299,36
Accessibilité des ERP	5 295 449,86	6 354 539,83	132 175,49	258 253,70	317 325,81	230 143,62	176 185,82	429 704,87	735 879,55	614 723,23	579 848,38	615 000,00	600 000,00	820 000,00	845 299,36
Accessibilité des IOP	216 307,24	259 568,69	11 949,11	58 269,00	10 281,02	83 157,26	0,00	19 996,27	56 924,55	18 991,48	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
RECETTES	90 417,50	108 501,00	0,00	0,00	0,00	32 550,00	0,00	0,00	0,00	75 951,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Annexe 2 – AP / CP Port Boinot - Tableau de l'échéancier actualisé

	Autorisation de Programme (AP)		CP (TTC)											
	en HT	En TTC	CA 2016	CA 2017	CA 2018	CA 2019	CA 2020	CA 2021	CA 2022	CA 2023	CA 2024	2025	2026	
DEPENSES	1 856 635,13	22 277 802,16	710 588,43	501 852,87	1 429 965,55	7 211 189,44	4 246 316,04	3 51 992,58	239 622,14	3 191 975,11	3 218 575,50	1 160 725,00	14 999,50	
Espaces publics (et bâtiments séchoirs & hangar)	1 305 045,66	15 666 054,79	710 588,43	501 852,87	1 356 894,46	7 114 949,16	4 191 377,79	3 15 138,75	27 249,73	44 003,60	518 364,72	870 635,78	14 999,50	
Etude modes de gestion	54 300,00	65 160,00	0,00	0,00	24 528,00	23 340,00	7 128,00	5 544,00	4 620,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fabrique et Maison Patronale	5 455 489,48	6 546 587,37	0,00	0,00	48 543,09	72 900,28	47 810,25	31 309,83	20 775,41	3 147 971,51	2 700 210,78	290 089,22	0,00	
RECETTES	5 194 132,38	6 232 958,85	0,00	73 870,00	449 000,00	1 590 483,00	1 763 149,03	1 110 119,82	534 000,00	640 000,00	316 000,00	91 500,00	0,00	
Bâtiments et espaces publics	3876 215,71	4 651 458,85	0,00	73 870,00	449 000,00	1 590 483,00	1 763 149,03	1 110 119,82	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Fabrique et Maison Patronale	13 17 916,67	1 581 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	534 000,00	640 000,00	316 000,00	91 500,00	0,00	

Annexe 3 – AP / CP Eglise Notre Dame - Tableau de l'échéancier actualisé

	Autorisation de Programme (AP)		CP													
	en HT	En TTC	CA 2016	CA 2017	CA 2018	CA 2019	CA 2020	CA 2021	CA 2022	CA 2023	CA 2024	2025	2026	2027	2028	2029
DEPENSES	3 900 000,00	4 680 000,00	10 200,00	0,00	37 617,29	13 753,89	0,00	61 093,77	133 78,54	0,00	46 587,68	886 000,00	785 000,00	680 000,00	656 000,00	1 483 408,82
RECETTES	821 084,16	821 084,16	0,00	5 737,50	0,00	5 451,90	0,00	239 100,04	0,00	8 260,32	0,00	163 925,00	398 563,40	0,00	0,00	0,00

Annexe 4 – AP / CP Secteur de l'Hôtel de Ville - Tableau de l'échéancier actualisé

	Autorisation de Programme (AP)		CP						
	en HT	En TTC	CA 2020	CA 2021	CA 2022	CA 2023	CA 2024	2025	2026
DEPENSES	5 578 086,03	6 693 703,24	5 016,07	1 44 247,17	116 993,47	2 139 154,22	2 763 379,19	1 147 748,20	377 164,92
RECETTES	1 946 536,00	1 946 536,00	0,00	0,00	1 406,25	796 861,25	477 542,32	670 726,18	0,00

Annexe 5 – AP / CP Centre Technique Espaces Verts et Naturels (CTEVN) - Tableau de l'échéancier actualisé

	Autorisation de Programme (AP)		CP										
	en HT	En TTC	CA 2020	CA 2021	CA 2022	CA 2023	CA 2024	2025	2026	2027	2028	2029	2030
Dépenses totales	7 195 833,33	8 635 000,00	0,00	34 489,36	9 444,62	9 281,88	4 554,46	50 000,00	40 000,00	0,00	2 95 000,00	2 090 000,00	5 74 2 229,68

Annexe 7 – AP / CP Hôtel de Ville - Tableau de l'échéancier actualisé

	Autorisation de Programme (AP)		CP						
	en M€	En TTC	CA 2022	CA 2023	CA 2024	2025	2026	2027	2028
Dépenses totales	2 006 354,27	2 794 430,00	234 526,30	1 090 982,66	82 116,16	70 000,00	80 000,00	200 000,00	1 056 804,88
Salle du conseil municipal et salle de réunion attenante	1 164 087,60	1 397 625,12	234 526,30	1 090 982,66	82 116,16	30 000,00	0,00	0,00	0,00
Rénovations des Menuiseries	841 666,67	1 010 000,00	0,00	0,00	0,00	60 000,00	80 000,00	200 000,00	670 000,00
Autres parties du bâtiment	322 317,40	386 804,88	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	386 804,88
Recettes totales	513 296,50	513 296,50	100 000,00	293 003,86	55 042,64	2 787,50	6 505,10	0,00	55 957,00

Annexe 8 – AP / CP Requalification des espaces publics du Parc Naturel Urbain (PNU) - Tableau de l'échéancier actualisé

	Autorisation de Programme (AP)		CP					
	en HT	En TTC	CA 2022	CA 2023	CA 2024	2025	2026	2027
DEPENSES	4 258 417,44	5 110 100,93	1 09 940,66	104 160,27	1 040 735,56	938 000,00	300 000,00	2 617 264,44
RECETTES	1 517 926,00	1 517 926,00	1 437,50	566 437,50	87 075,50	235 687,50	627 238,00	0,00

Annexe 9 – AP / CP Véhicules et engins - Tableau de l'échéancier actualisé

	Autorisation de Programme (AP)		CP						
	en HT	En TTC	2024	2025	2026	2027	2028	2029	
Dépenses totales	6 250 000,00	7 500 000,00	260 413,37	992 000,00	2 072 000,00	1 340 000,00	1 340 000,00	1 495 586,63	
Véhicules	2 969 655,53	3 563 586,63	0,00	532 000,00	1 076 000,00	600 000,00	600 000,00	755 586,63	
Engins	3 280 344,48	3 936 413,37	260 413,37	460 000,00	996 000,00	740 000,00	740 000,00	740 000,00	
Recettes totales	351 400,00	351 400,00	13 400,00	18 000,00	0,00	32 000,00	32 000,00	48 000,00	
Véhicules & engins (bonus écologique)	31 400,00	31 400,00	13 400,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
DGAC - Camion de pompier	320 000,00	320 000,00	0,00	0,00	0,00	32 000,00	32 000,00	48 000,00	

Annexe 10 – AP / CP Nouveau crématorium - Tableau de récapitulatif actualisé

	Autorisation de Programme (AP)		Crédits de paiement (HT)					
	en HT	En TTC	CA 2024	2025	2026	2027	2028	2029
Dépenses totales	9 000 000,00	10 800 000,00	14 734,45	40 000,00	322 000,00	1 064 000,00	4 050 000,00	3 509 265,55
Recettes totales	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

**LE CONSEIL
ADOpte**

Pour : 43
Contre : 0
Abstention : 0
Non participé : 0
Excusé : 2

Le Secrétaire de séance

Aurore NADAL

Le Président de séance

Jérôme BALOGÉ