



Centre Communal d'Action Sociale

• Ville de Niort •

Centre Communal d'Action Sociale

CS 58755

79027 NIORT CEDEX

Direction des Ressources Humaines

UN(E) PSYCHOLOGUE PETITE ENFANCE

Référence : C_26_A_02

**CENTRE COMMUNAL D'ACTION SOCIALE DE NIORT
SERVICE PETITE ENFANCE ET PARENTALITE**

Presentation :

Le service Petite Enfance et Parentalité du CCAS de Niort a en charge la gestion des établissements d'accueil du jeune enfant dans le but d'aider les familles à concilier vie familiale, vie professionnelle et vie sociale.

Pour mettre en oeuvre cet objectif, l'ensemble du dispositif de notre collectivité est organisé comme suit :

- des établissements d'accueil du jeune enfant gérés par notre collectivité structuré comme suit :

- 5 crèches multi-accueil :
 - La crèche multi-accueil "Mélodie" - 42 rue des justices de paix, 79000 Niort- capacité d'accueil : 50 enfants
 - La crèche multi-accueil du "Mûrier" - 3 rue de Fontenay, 79000 Niort - capacité d'accueil : 30 enfants
 - La crèche multi-accueil de "l'Orangerie" - Pôle enfance de l'Orangerie 2 rue Peter Bruegel, 79000 Niort - capacité d'accueil : 45 enfants
 - La crèche multi-accueil de "l'Angélique" - Square Galilée, 79000 Niort - capacité d'accueil : 53 enfants
 - 1 crèche "Pomme d'Api" - Pôle enfance de l'Orangerie - rue Peter Bruegel, 79000 Niort
- 1 halte-garderie "A petits pas" - 12A rue Jules Siegfried, 79000 Niort

- 1 Relais petite enfance (RPE), lieu de rencontres et centre ressources pour les assistants maternels professionnels de Niort - 187 avenue Saint Jean d'Angély, 79000 Niort

- 1 Lieu d'Accueil Enfants/Parents (LAEP), un lieu d'accueil pour les enfants niortais de moins de quatre ans accompagnés de leur(s) parent(s) - 187 avenue Saint Jean d'Angély, 79000 Niort

Au coeur de ce dispositif, nous recherchons **un ou une psychologue petite enfance** dont la mission s'oriente quasi exclusivement vers les familles et s'inscrit dans notre politique de soutien à la parentalité, par l'écoute, l'expression des difficultés et des émotions, l'aide à la réflexion et la compréhension des situations. A travers ce rôle attendu par notre psychologue, il y a aussi la possibilité d'orienter les familles vers un service adapté.

Si vous souhaitez participer à ce projet territorial, rejoignez nous.

Vous serez placé(e) sous l'autorité de la coordinatrice petite enfance et parentalité et serez en lien avec l'ensemble des structures de notre service.

Vos missions seront les suivantes :

Missions :

ACTIVITÉS PRINCIPALES :

1. Soutien psychologique et accompagnement à la parentalité

- Accueillir, écouter et accompagner les familles dans l'exercice de leur parentalité, principalement à travers :
 - la mise en place et la conduite d'entretiens individuels,
 - l'analyse des difficultés exprimées par les parents,
 - le recueil et la compréhension des émotions, questionnements et préoccupations éducatives.
- Évaluer les situations rencontrées :

- analyser les besoins exprimés,
- apprécier le degré d'urgence ou de vulnérabilité,
- poser un diagnostic clinique et psychosocial.
- Réaliser des observations cliniques des personnes accueillies, dans le respect du cadre déontologique.
- Formuler des propositions d'accompagnement adaptées à la situation des familles.
- Favoriser l'amélioration de la qualité des relations parents (ou substituts parentaux) / enfants et prévenir l'apparition ou l'aggravation des difficultés.

2. Orientation et articulation avec les ressources du territoire

- Informer et orienter les familles vers les partenaires ou services compétents lorsque la situation nécessite un accompagnement spécifique ou un suivi prolongé.
- Faciliter les parcours des familles en assurant une articulation cohérente entre les différents acteurs du territoire.
- Se déplacer, si nécessaire, pour aller à la rencontre des familles ne pouvant accéder aux permanences du CCAS.

3. Travail partenarial et actions collectives

- Construire et entretenir des liens professionnels avec :
 - les acteurs éducatifs,
 - les professionnels de la petite enfance,
 - les partenaires institutionnels et associatifs.
- Développer, animer et consolider les partenariats internes et externes.
- Apporter une expertise psychologique aux partenaires dans le cadre :
 - du montage de projets collectifs,
 - d'actions de soutien à la parentalité,
 - de réflexions partagées autour des besoins des familles.

4. Contribution aux politiques éducatives locales

- Participer à l'impulsion et à la mise en oeuvre des politiques enfance, jeunesse et éducation portées par la collectivité.
- Contribuer à la définition des orientations stratégiques du projet éducatif local, par l'apport de son expertise professionnelle et de son analyse des besoins des familles.

AUTRES ACTIVITÉS :

- Participer aux réunions de service et aux temps de coordination.
- Travailler en lien étroit avec la coordinatrice du service petite enfance et parentalité.
- Proposer des temps d'échanges avec les directrices de crèches en cas de situation complexes.
- S'inscrire dans une dynamique de coopération avec l'ensemble des structures et professionnels du service.
- Établir un bilan pour la CAF chaque année.
- Participer au Lieu Accueil Enfants/Parents

Profil :

Formation et prérequis

- Diplôme de psychologue exigé (DESS de psychologie de l'enfance et de l'adolescence ou Master 2 en psychologie clinique).
- Permis B obligatoire (déplacements réguliers sur le territoire de la ville de Niort).
- Expérience significative sur des missions similaires et en accompagnement individuel des familles fortement appréciée.

Compétences professionnelles

- Capacité à conduire des entretiens individuels et collectifs auprès de familles et de partenaires.
- Solides connaissances du développement psychologique et éducatif du jeune enfant.
- Maîtrise des techniques d'entretien, d'écoute active, d'accompagnement et de médiation.
- Aptitude à analyser des situations complexes, à poser un diagnostic et à formuler des préconisations adaptées.
- Expérience ou intérêt marqué pour le soutien à la parentalité et la prévention des difficultés familiales.
- Capacité à piloter des dispositifs d'observation, de veille et de suivi des situations.
- Aptitude à collaborer avec des équipes pluridisciplinaires et des partenaires institutionnels.

- Capacité à gérer des situations sensibles ou conflictuelles.
- Maîtrise des outils bureautiques et des techniques de communication écrite et orale.

Qualités professionnelles attendues

- Sens de l'écoute, disponibilité et respect de la confidentialité.
- Autonomie dans l'organisation du travail et gestion des priorités.
- Rigueur, sens de l'organisation et capacité à rendre compte de son activité.
- Réactivité et capacité d'adaptation face à des situations variées.
- Esprit d'initiative et force de proposition.
- Aisance relationnelle et capacité à créer un climat de confiance avec les familles et les partenaires.
- Intérêt pour le travail en réseau et l'inscription dans des dynamiques collectives.

Conditions statutaires :

Poste ouvert au cadre d'emploi des psychologues territoriaux.

Peuvent postuler :

- Les agents titulaires relevant du cadre d'emploi de psychologues territoriaux.
- Les lauréats de ces concours,
- Les agents non fonctionnaires sous réserve de justifier des diplômes, compétences et expériences requis.

Remuneration :

La rémunération sera calculée de la façon suivante :

1. Poste à pourvoir par voie statutaire :

- Conditions statutaires sur la base des grilles du cadre d'emplois des psychologues territoriaux.
- + Régime Indemnitaire mensuel mis en place par la collectivité 611 € brut à 647 € brut selon le grade atteint.
- + 1 Prime vacances de 799.90 € brut versée 1 fois dans l'année, en juin ou en décembre (en fonction de la date de prise de poste), calculée au prorata du temps de présence dans la collectivité
- Participation employeur à des contrats-groupes de :
 - complémentaire santé : 30 € brut
 - prévoyance (maintien de salaire labellisé) : 22 € brut minimum- Souscriptions à ces contrats non obligatoire.
- Frais de transport public pris en charge à hauteur de 75 % par l'employeur
- Comité d'Activités Sociales et Culturelles (équivalence Comité d'entreprise), billetterie (cinéma, spectacle), catalogue location de vacances (été – hiver)

2. Poste à pourvoir par voie contractuelle (agents non titulaires de la fonction publique ou en disponibilité)

Pour les contractuels (contrat de projet de 3 ans), les conditions de rémunérations seront calculées, dans les conditions décrites ci-dessus et au regard de l'expérience sur poste et/ou missions similaires.

Conditions liées au poste :

- Poste à temps complet (38 heures hebdomadaires avec génération de 18 jours RTT) + 2 jours dits "hors période"
 - Horaires variables du lundi au vendredi selon besoins du services
 - Lieux de travail principal : 1 rue de l'ancien musée - 79000 Niort -
 - Entretiens possibles au LAEP, dans les crèches et les CSC.
 - Déplacements réguliers sur la ville dans le cadre des fonctions
 - Participation aux réunions de concertation ou toutes réunions organisées par le service petite enfance et parentalité
-
- Les missions attendues sur ce poste ne permettent pas la mise en place du télétravail

Renseignements :

Auprès de Delphine GROUHEL, coordinatrice Petite Enfance (tél : 05 49 78 72 54) ou Ariane CORYN TONNELLE, Chef du service Petite Enfance (tél : 05 49 78 72 97)

Merci d'adresser votre candidature (CV, lettre de motivation, 2 dernières évaluations professionnelles et copie du diplôme et/ou attestation de réussite au concours et/ou arrêté de la dernière situation administrative, les 2 ou 3 derniers bulletins de salaire) avant le **25/02/2026** sous la référence : **C_26_A_02** à l'attention de

Monsieur le Président du CCAS - Direction des Ressources Humaines

Pour les candidats reconnus comme travailleurs en situation de handicap, une copie de l'attestation RQTH.

Par mail : drh-candidature@agglo-niort.fr

Par voie postale : Monsieur le Président du CCAS

Direction des Ressources Humaines

CCAS de Niort - Hôtel de ville

CS 58755

79027 Niort Cedex