

Presentation :

Au coeur d'une nature exceptionnelle et préservée, Niort vous offre un équilibre entre développement durable, qualité de vie et opportunités professionnelles. Niort est reconnue pour son engagement écologique, économique et social, faisant d'elle un véritable modèle de durabilité. En rejoignant cette terre mutualiste, vous aurez l'occasion de contribuer à son rayonnement et de vivre dans un environnement propice à l'épanouissement personnel et professionnel. Bienvenue à Niort, où vos ambitions se réalisent !

La direction des espaces publics a pour mission de concevoir et d'entretenir l'espace public et les parcelles privées non bâties de la Ville de Niort dans un objectif de développement durable. Elle prend en compte toutes les composantes du domaine public : voirie, ouvrages d'art, propreté urbaine, éclairage public, signalisation, espaces verts et naturels.

Le service aménagement de l'espace public pilote et réalise les études préalables et les études de conception d'un projet. Les études sont réalisées dans le respect de la réglementation et des règles en matière technique, de notions de coûts globaux, de partage de la voirie et de sécurité des usagers.

Sous la responsabilité de la responsable du service aménagement de l'espace public, vous assurerez les missions suivantes :

Missions :

1 - CONCEPTION DE PROJET :

- Gestion des demandes citoyennes en relation avec les services gestionnaires,
- Participer aux rencontres avec les riverains et usagers : recueil des attentes, des contraintes et des besoins, Coordination de tous les partenaires internes et externes,
- Définition des principes d'aménagement sous forme de plans pour la réalisation des travaux en régie interne, voire par entreprise,
- Réalisation du chiffrage des solutions techniques proposées,
- Participer au développement du vélo et mise en oeuvre d'un plan de mise en accessibilité de l'espace public.

2 - SUIVI ADMINISTRATIF :

- Élaboration des bons de commande et ordres de service,
- Rédaction des attachements,
- Validation du service fait.

3 - PREPARATION TECHNIQUE DE L'OPERATION :

- Convocation et conduite de réunions de préparation, avec rédaction et diffusion des comptes rendus,
- Elaboration du planning et des phasages avec les régies et entreprises,
- Suivi des DICT, arrêtés de circulation (demandes de DT, sollicitation levés topo, géoréférencement des réseaux, analyses amiantes, HAP et études géotechniques),
- Transmission des instructions techniques aux régies et entreprises (signalisation, protections, ...)

4 - SUIVI TECHNIQUE DE L'OPERATION :

- Convocation et conduite de réunions de chantier, avec rédaction et diffusion des comptes rendus,
- Implantation du chantier,
- Coordination générale de l'exécution des opérations,
- Contrôle général de la conformité et de la qualité des prestations en lien avec les services gestionnaires,
- Contact avec les autres intervenants (concessionnaires, réseaux de bus, administrations, riverains),
- Suivi général du planning,
- Contrôle général de la sécurité du chantier en lien avec le CSPS, le cas échéant
- Organisation de la réception des travaux en lien avec les services gestionnaires,
- Suivi des réserves,

- Modification des plans en cas d'imprévus
- Vérification des plans de récolement et transmission au service SIG,

5 - SUIVI ADMINISTRATIF ET FINANCIER DE L'OPERATION :

- Gestion des bons de commande et ordres de service,
- Contrôle de la facturation à travers les attachements et le service fait,
- Plan de charge à intégrer sur Orchestra.

Le poste est soumis à des astreintes techniques ouvrant droit à indemnités.

Profil :

Savoirs faire :

- Titulaire d'un BAC Pro - DUT - BTS Génie Civil,
- Doté d'une expérience significative dans des fonctions similaires d'au moins 3 ans,
- Connaissances solides en technique de voirie et en réseaux divers et déplacement sur l'environnement territorial,
- Permis B,
- Connaissance des logiciels Mensura, Atal, E. Atal, Lands cape (matériel topo).

Savoirs être :

- Organisation, rigueur et méthode
 - Qualités relationnelles, rédactionnelles et de négociation
 - Sens des responsabilités et disponibilité
 - Aptitude au travail en équipe et capacité à rendre compte à sa hiérarchie
-
- Capacité d'analyse et de synthèse

Conditions statutaires :

- Les agents relevant du cadre d'emploi des techniciens territoriaux
- Les agents de catégorie B des autres filières, sous réserve de conditions d'expérience
- Les agents inscrits sur liste d'aptitude après concours ou examen professionnel

Remuneration :

Rémunération et avantages:

- **Rémunération** calculée selon la situation :
 - Basée sur les grilles indiciaires des techniciens territoriaux et les grilles des régimes indemnitaires de la collectivité : de 2 296 € brut/mois en début de carrière à 3 549 € brut/mois en toute fin de carrière.
- **Avantages complémentaires:**
 - Prime de vacances annuelle de 799,90 € brut (proratisation en fonction du temps de présence).
 - Participation de l'employeur à des contrats de complémentaire santé et prévoyance.
 - Accès aux prestations sociales et culturelles du comité d'action sociale de la collectivité.

Poste à pourvoir par voie statutaire (mutation, détachement ou intégration directe) ou, à défaut, par voie contractuelle.

Pour les contractuels (contrat de 3 ans maximum, renouvelable conformément au CGFP), les conditions de rémunérations seront calculées, dans les conditions décrites ci-dessus et au regard de l'expérience sur poste et/ou missions similaires.

Renseignements :

Auprès de Madame Sophie GRANDJEAN, Responsable du service Aménagement de l'Espace Public (Tél : 05 49 78 76 16).

Merci d'adresser votre candidature (CV, lettre de motivation, 2 dernières évaluations professionnelles et copie du diplôme et/ou attestation de réussite au concours et/ou arrêté de la dernière situation administrative) avant le **04/04/2026**

sous la référence : **V_25_B_91** à l'attention de M. Le Maire - Direction des Ressources Humaines
Pour les candidats reconnus comme travailleurs en situation de handicap, une copie de l'attestation RQTH.
Par mail : drh-candidature@agglo-niort.fr
Par voie postale : M. Le Maire
Direction des Ressources Humaines
Place Martin Bastard
CS 58755
79027 Niort Cedex